

УТВЕРЖДАЮ:
 заместитель мэра г. Новосибирска
 В.А. Шварцкопф

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019г.
 МКДОУ д/с № 398
 на 2021 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <> | |
|--|--|--|--|---|---|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| Не все потребители услуг удовлетворены открытостью и доступностью информации о деятельности организации. | 1. Увеличение доли потребителей услуг, удовлетворенных открытостью и доступностью информации о деятельности организации: 1.1 Через своевременное регулярное размещение и обновление информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет). 1.2. Через размещение обновленных локальных актов на | До 31.12.2021 До 01.02.2021 | Старший воспитатель Минимуллина М.С. | 1. Систематически обновляется информация на официальном сайте ДОУ и на стендах детского сада. | Еженедельно и по мере поступления новой информации. |

| | | | | | |
|---|---|----------------------|---|---|-------------------|
| | <p>официальном сайте. 1.3. Через размещение информации на стендах организации.</p> <p>2. Увеличить количество персональных страниц педагогов до показателя 100%.</p> | | | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ее предоставления | | | | | |
| <p>Недостаточная удовлетворенность получателей услуг комфортностью предоставления услуг организацией.</p> | <p>1. Организовать опрос родителей по улучшению показателей комфортности условий предоставления услуг.</p> <p>2. Улучшение материально-технического и информационного обеспечения организации путем освоения бюджетных целевых денежных ассигнований и привлечения средств "Попечительского совета детского сада № 398".</p> <p>3. Приобрести специальные компьютерные программы по диагностике и коррекции нарушений речи.</p> <p>4. Продолжение работы по вовлечению воспитанников к участию в конкурсах, олимпиадах, выставках, других мероприятиях, повышение результативности участия.</p> | <p>До 31.05.2021</p> | <p>1. Заведующий О. В. Великанова, старший воспитатель М. С. Минимуллина, воспитатели групп</p> <p>2. Заведующий О. В. Великанова, старший воспитатель М. С. Минимуллина, бухгалтер О. В. Романова.</p> <p>3. Заведующий О. В. Великанова, старший воспитатель М. С. Минимуллина, бухгалтер О. В. Романова.</p> <p>4. Заведующий О. В. Великанова, старший воспитатель М. С. Минимуллина, педагоги детского сада.</p> | <p>2. Приобретение детской мебели</p> <p>4. Воспитанники приняли участие в 25 конкурсах, фестивалях, олимпиадах разного уровня.</p> | <p>30.03.2021</p> |

| | | | | | |
|---|--|---------------|---|--|----------------------------|
| | | | | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Доступность услуг для инвалидов организована не в полном объеме. | <p>Мероприятия в соответствии с Планом адаптации для инвалидов и других маломобильных групп населения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закупка сменных кресел-колясок; - оборудование санитарно-гигиенических помещений с учетом доступности для инвалидов; - установка поручней; - дублирование надписей, знаков и другой графической информации надписями и знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | До 2030г. | Заведующий О. В. Великанова, старший воспитатель М. С. Минимуллина, бухгалтер О. В. Романова. | 1. Проведен инструктаж с работниками по сопровождению инвалидов в помещении организации. | Ежеквартально. |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
| Не все получатели услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию. | Проведение тренингов, бесед, мастер-классов с целью обучения сотрудников особенностям общения и взаимодействия с получателями услуг в разных условиях (непосредственное общение, дистанционные формы взаимодействия, организация консультативной помощи и др.). | До 31.12.2021 | Заведующий О. В. Великанова, старший воспитатель М. С. Минимуллина, бухгалтер О. В. Романова, сотрудники ДОУ. | Проведен тренинг для педагогов ДОУ по умению разрешать конфликтные ситуации. | 17-19.03.2021 |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Не все получатели услуг удовлетворены условиями | 1. Проведение анкетирования/опросов родителей. | До 31.12.2021 | Заведующий О. В. Великанова, старший | 2. Ежемесячно публикуется и | Январь 2021, февраль 2021, |

| | | | | | |
|---|--|---------------|--|--|---------------------------------------|
| оказания предоставляемых образовательных услуг. | 2. Информирование об организуемых мероприятиях, событиях через официальный сайт и журнал детского сада «Ласточкино гнездышко». | | воспитатель М. С. Минимуллина, бухгалтер О. В. Романова, сотрудники ДОУ. | размещается в приемных групп и на официальном сайте детского сада журнал «Ласточкино гнездышко». | март 2021. |
| | 3. Повысить профессиональную компетентность педагогов детского сада. | До 31.12.2021 | | Регулярно обновляется раздел «Новости» на официальном сайте ДОУ. | Ежемесячно, не реже 1 раза в три дня. |
| | 4. Развитие форм наставничества в ДОУ. Организовать работу стажировочной площадки по наставничеству. | До 31.05.2023 | | 4. Создана творческая группа педагогов, которая проводит работу в соответствии с планом. | 28.08.2020 |
| | 5. Привлечение родителей воспитанников в образовательный процесс через создание сообществ социальных сетях. | | | 5. Создано групповое сообщество для родителей старшей группы в сети Инстаграм. | 05.03.2021 |
| | | | | | |

Заведующий МКДОУ д/с № 398



О.В. Великанова

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации с государственных и муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

С.Р. [Signature]